



Heiti húsfélags	Kennitala
-----------------	-----------

Eftirfarandi fyllist út hafi húsfélag veitt þjónustaðila umboð til að annast bankaviðskipti fyrir sína hönd:

Þjónustuaðili (félag)	Kennitala	Símanúmer
Tengiliður	Netfang	

Á aðalfundi húsfélagsins þann: _____ voru eftirtaldir aðilar kjörnir í stjórn félagsins:

Formaður:

Nafn	Kennitala	Netfang	Símanúmer
------	-----------	---------	-----------

Gjaldkeri:

Nafn	Kennitala	Netfang	Símanúmer
------	-----------	---------	-----------

Aðrir stjórnarmenn:

Nafn	Kennitala	Netfang
------	-----------	---------

Gjaldkeri (umboðsmaður) hefur fullt og ótakmarkað umboð til að annast eftirfarandi viðskipti húsfélagsins hjá Landsbankanum og framkvæma eftirfarandi aðgerðir, þannig að bindandi teljist fyrir húsfélagið

- Bankareikningar:** Gjaldkera skal heimilt að óska eftir stofnun bankareikninga og hafa fullar heimildir til úttekta, og til stofnunar og notkunar debetskorts eftir því sem við á, af öllum bankareikningum húsfélagsins. Heimild gjaldkera nær jafnframt til þess að loka bankareikningum húsfélagsins, sem og debetskortum.
- Greiðslufyrirmæli:** Gjaldkeri skal hafa fullar heimildir til að gefa greiðslufyrirmæli á bankareikninga húsfélagsins.
- Fyrirframgreitt kreditkort:** Gjaldkera skal heimilt að óska eftir útgáfu kreditkorts fyrir húsfélagið í formi inneignarkorts, sem hann getur notað. Gjaldkera skal einnig heimilt að loka slíkum kortum.
- Leyninúmer:** Gjaldkera skal heimilt að velja og breyta leyninúmerum allra bankareikninga húsfélagsins.
- Netbanki og samskiptagátt:** Gjaldkera skal heimilt að sækja um netbanka fyrirtækja. Gjaldkeri skal vera skráður aðgangsstjóri í netbanka húsfélagsins og skal hann hafa allar þær heimildir sem aðgangsstjóri eru veittar hverju sinni í netbanka fyrirtækja hjá Landsbankanum. Jafnframt er gjaldkera heimilt að semja við Landsbankann um aðgang að samskiptagátt milli húsfélagsins og bankans.
- Innheimtupjónusta:** Gjaldkera skal heimilt að stofna til húsfélagapjónustu fyrir húsfélagið og breyta þjónustu og þjónustupáttum.
- Upplýsingaöflun og áreiðanleikakannanir:** Gjaldkera skal heimilt að óska eftir og móttaka hvers konar fjárhagsupplýsingar frá Landsbankanum sem varða húsfélagið. Þá skal gjaldkera heimilt að svara öllum spurningum Landsbankans varðandi húsfélagið og afhenda bankanum öll nauðsynleg gögn vegna áreiðanleikakannana sem bankanum er skylt að framkvæma lögum samkvæmt og varða húsfélagið.

Að öðru leyti en að framan greinir gilda Almennir viðskiptaskilmálar Landsbankans. Framangreinda skilmála má finna á vef bankans www.landsbankinn.is/.

Í persónuverndarstefnu bankans kemur fram hvernig persónuupplýsingar eru notaðar af hálfu bankans. Persónuverndarstefna bankans er birt á vef bankans www.landsbankinn.is/personuvernd.

Með undirritun sinni á umboð þetta staðfestir gjaldkeri (umboðsmaður) að hafa kynnt sér ofangreindar reglur og skilmála og að hann muni fara eftir þeim í einu og öllu. Gjaldkeri samþykkir jafnframt að bankinn fletti upp skráningum hans í viðskiptamannakerfum bankans og vanskilaskrá Creditinfo.

Til staðfestingar framangreindu er skjal þetta undirritað með eiginhandarundirskrift í votta viðurvist. Ef skjalið er undirritað með rafrænum hætti skal það undirritað með fullgildri rafrænni undirskrift í samræmi við lög nr. 55/2019 um rafræna auðkenningu og traustþjónustu fyrir rafræn viðskipti.

Jafnframt falla umboð eftirtalinna aðila niður:

Nafn	Kennitala
------	-----------

Nafn	Kennitala
------	-----------

Staður og dagsetning

Undirritun stjórnar húsfélagsins

Gjaldkeri (umboðsmaður):

Formaður:

Vottar að réttri dagsetningu og undirritun aðila:

Stjórnarmaður:

Stjórnarmaður:

Nafn Kennitala

Stjórnarmaður:

Nafn Kennitala

Stjórnarmaður:

Stjórnarmaður:

Stjórnarmaður:

Fylgigögn

- ☐ Afrit af fundargerð frá aðalfundi húsfélags
- ☐ Afrit af samningi við þjónustuaðila, ef við á